



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2551

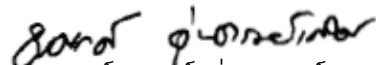
ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ เพื่ออุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2551 จำนวน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามนโยบายของคณะฯ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ พนักงาน ข้าราชการ ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ทำงานวิจัยมากขึ้น เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาการบริหาร และการดำเนินงานต่างๆ

คณะศึกษาศาสตร์จึงประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. เป็นโครงการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การบริหาร การดำเนินงาน หรือการพัฒนาของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
2. เป็นโครงการวิจัยที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกินโครงการละ 35,000 บาท
3. ผู้ขอรับทุนวิจัยเป็นอาจารย์ พนักงาน หรือข้าราชการ ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
4. ผู้ขอรับทุนวิจัยต้องเผยแพร่ผลการวิจัย โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการ

ผู้ที่สนใจให้เสนอโครงการวิจัย (proposal) โดยเขียนเค้าโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 10 ชุด ภายในวันที่ 17 ธันวาคม 2550 ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่นางสาววรรณภา แสงวัฒนะกุล สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ โทรภายใน 2631 หรือดูรายละเอียดแบบฟอร์มโครงการวิจัยได้จาก [www.educ.su.ac.th](http://www.educ.su.ac.th) หัวข้อ งานวิจัยและบริการวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550

  
(อาจารย์ธีรศักดิ์ อุณาภรณ์เลิศ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

**แบบฟอร์มโครงการวิจัย (Research Proposal)**  
**เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ของคณะศึกษาศาสตร์**  
**ประจำปีงบประมาณ 2551**

1. ชื่อเรื่องทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
3. คำถามการวิจัย(ถ้ามี) /วัตถุประสงค์การวิจัย
4. สมมติฐานทางการวิจัย (ถ้ามี)
5. ขอบเขตการวิจัย  
ประชากรและตัวอย่าง  
ตัวแปรที่ศึกษา
6. ขอตกลงเบื้องต้น
7. นิยามศัพท์เฉพาะ
8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
9. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (เขียนย่อๆ)  
แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย  
งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ  
กรอบแนวคิดในการวิจัย
10. วิธีดำเนินการวิจัย  
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย  
ประเภทเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย  
วิธีการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพ  
การเก็บรวบรวมข้อมูล  
การวิเคราะห์ข้อมูล  
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์
11. งบประมาณที่ใช้ในการวิจัย (เขียนให้ละเอียด)
12. ระยะเวลาและ แผนปฏิบัติการวิจัย ให้เขียนเป็น Grant Chart
13. ผู้วิจัย/คณะวิจัย

**หมายเหตุ :** หากอาจารย์ท่านใดทำการวิจัยที่มีสาระสำคัญแตกต่างจากนี้สามารถพิจารณาปรับเปลี่ยน หรือลดหัวข้อบางหัวข้อที่กำหนดได้ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะงานวิจัยที่ท่านทำ

## ตัวอย่างรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการวิจัย

### หมวดค่าตอบแทน

- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ
- ค่าวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

### หมวดค่าใช้จ่าย

- ค่าพิมพ์เอกสาร
- ค่าจัดทำเล่มรายงาน
- ค่าใช้จ่ายในการสนทนากลุ่ม (Focus Group)
- ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย/นักศึกษา
- ค่าจ้างคนงาน

### หมวดวัสดุ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่ากระดาษอัดสำเนา
- ค่าฟิล์ม และล้างอัดรูป
- ค่าแสตมป์ ของจดหมาย

รวมเป็นเงิน

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ทั้งนี้ผู้วิจัยสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับงานวิจัย