



**ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร**  
**เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์**  
**คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทชุดโครงการวิจัย**  
**(เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาคณะศึกษาศาสตร์ ครบรอบ 48 ปี)**

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยการเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2560 ได้จัดสรรงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทชุดโครงการวิจัยตามนโยบายของคณะฯ ที่ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (สายวิชาการ) ได้ทำวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา การบริหารการดำเนินงาน การพัฒนาของคณะศึกษาศาสตร์ แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนของสาขาวิชา การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

คณะศึกษาศาสตร์จึงได้กำหนดลักษณะของข้อเสนอการวิจัยชุดโครงการวิจัยที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาคณะศึกษาศาสตร์ ครบรอบ 48 ปี (ระยะเวลาดำเนินการวิจัย 12 เดือน) รวมทั้งการจัดทำรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

**1. ลักษณะข้อเสนอการวิจัยที่ให้การสนับสนุน**

- 1.1 เป็นชุดโครงการวิจัย ที่ดำเนินการวิจัยเสร็จภายใน 1 ปี
- 1.2 ชุดโครงการวิจัย และงานวิจัยที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย แบ่งเป็น
  - 1.2.1 งานวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
  - 1.2.2 งานวิจัยสถาบัน งานวิจัยเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงานการพัฒนา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
  - 1.2.3 งานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และ/หรือนวัตกรรมทางการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนานักศึกษาในยุคสังคมที่เปลี่ยนแปลง
- 1.3 องค์ประกอบของชุดโครงการวิจัย ประกอบด้วย
  - 1.3.1 ชุดโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุดโครงการ
  - 1.3.2 โครงการย่อย ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ

## 2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

2.1 ผู้อำนวยการชุดโครงการเป็นข้าราชการหรือพนักงานของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีประสบการณ์ด้านการวิจัย ซึ่งขณะส่งข้อเสนอการวิจัยผู้ขอรับทุนต้องไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.2 เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยและต้องมีสัดส่วนการทำงานวิจัยไม่น้อยกว่าผู้ร่วมวิจัย

2.3 เป็นผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัยได้ไม่เกิน 1 ชุดโครงการ

2.4 ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น

2.5 ต้องเป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

2.6 มีผู้ร่วมวิจัยเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากรหรือ อาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะศึกษาศาสตร์

2.7 มีผู้ร่วมวิจัยในโครงการย่อยอย่างน้อย 1 คน

2.7.1 กรณีมีผู้ร่วมวิจัยหลายคนต้องระบุสัดส่วนการวิจัยให้ชัดเจน หรืออาจมีอาจารย์ใหม่เป็นทีมผู้ร่วมวิจัยด้วย

2.7.2 ผู้ร่วมวิจัยที่อยู่ระหว่างการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทโครงการวิจัยเดี่ยวสามารถเป็นหัวหน้าชุดโครงการวิจัย หรือร่วมทีมในชุดโครงการวิจัยได้

2.7.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถเป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัยโครงการย่อยได้

2.8 เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกระงับโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร อันเนื่องมาจากหัวหน้าโครงการวิจัยละทิ้งโครงการ และเป็นผู้ไม่เคยผิดสัญญาใดๆ ในการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร หรือแหล่งสนับสนุนทุนอื่นๆ เช่น การไม่นำเสนอรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของคณะศึกษาศาสตร์ ฯลฯ

2.9 ผู้ขอรับทุนวิจัยต้องเข้าร่วมกิจกรรมวิจัยที่คณะศึกษาศาสตร์จัด

## 3. การส่งข้อเสนอการวิจัย

ผู้สมัครขอรับทุนทำบันทึกเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ โดยผ่านหัวหน้าภาควิชา พร้อมด้วย ชุดโครงการวิจัย 1 ชุดโครงการ และโครงการวิจัยย่อยไม่น้อยกว่า 2 โครงการ จำนวน 10 ชุด ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2560

## 4. ขั้นตอนการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

4.1 ผู้สมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องส่งชุดโครงการวิจัยตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

4.2 การตั้งงบประมาณในโครงการวิจัย ต้องจำแนกตามหมวดต่างๆ ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย และหมวดค่าวัสดุ ทั้งนี้ให้รวมค่าตอบแทนผู้วิจัยในวงเงินได้ไม่เกิน ร้อยละ 10 ของงบประมาณในโครงการ

4.3 ผู้สมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยสามารถยื่นสมัครขอรับทุนภายในกำหนดที่ประกาศให้ทราบล่วงหน้า

4.4 งานวิจัยที่ผ่านการพิจารณาและมีประกาศให้ได้รับการอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้วให้ผู้สมัครได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยดังกล่าวภายใน 15 วันทำการ

หลังจากวันประกาศอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย มีฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยโครงการ นั้น

4.5 การนับวันดำเนินโครงการวิจัยให้เริ่มนับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย และสิ้นสุดโครงการวิจัยในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา

4.6 ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการทำวิจัยและส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ผ่านคณะกรรมการกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ ตามจำนวนและระยะเวลาที่กำหนด ในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้ลงนามแล้วในข้อ 4.4 ทั้งนี้รูปแบบรายงานความก้าวหน้าการทำวิจัย และรูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นไปตามข้อกำหนดที่คณะกรรมการกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ ประกาศให้ทราบ

4.7 กรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยชี้แจงต่อคณะกรรมการกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 วันทำการก่อนสิ้นสุดของเวลาดังกล่าว

4.8 การขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนวิจัย และสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ แต่ต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา ทั้งนี้ให้ขยาย ระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัยได้ไม่เกิน 1 ครั้ง

4.9 หากผู้สมัครที่เป็นผู้อำนวยการโครงการวิจัยขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเคยได้รับอนุมัติ ทุนอุดหนุนการวิจัยมาก่อน ผู้สมัครจะต้องจัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ก่อนการขอรับทุนอุดหนุนการ วิจัยครั้งใหม่

## 5. เงื่อนไขในการรับทุน

5.1 การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทชุดโครงการวิจัย ชุดโครงการละไม่เกิน 200,000 บาท จำนวน 7 ทุน ประกอบด้วย

5.1.1 ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว ภาควิชาการศึกษา ตลอดชีวิต ภาควิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาพื้นฐานทางการศึกษา ภาควิชาละ 1 ชุดโครงการวิจัย

5.1.2 ภาควิชาหลักสูตรและวิธีสอน จำนวน 2 ชุดโครงการวิจัย

5.2 ภาควิชาที่ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องไม่ติดค้างทุนอุดหนุนการวิจัยประเภท ชุดโครงการวิจัย

5.3 ผู้ขอรับทุนต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และ/หรือ นำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

5.4 คณะศึกษาศาสตร์ จะจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้การกำหนดจำนวนงวดการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย และให้ถือผลการพิจารณานั้นเป็นที่สิ้นสุด

5.5 ระยะเวลาของการรับการสนับสนุนต้องไม่เกิน 12 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและ สามารถขอขยายเวลาได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน

5.6 ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ต้องยื่นคำร้องขอยุติการวิจัยและต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด พร้อมค่าปรับร้อยละ 7.5 ต่อปี

## 6. คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย

คณะกรรมการฯ ที่คณะศึกษาศาสตร์ แต่งตั้งพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย มีอำนาจในการประเมินโครงการวิจัย เสนอแนะความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการวิจัย อนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย การติดตามและประเมินผลงานของผู้ได้รับทุน ทั้งนี้การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ และให้ถือผลการพิจารณานั้นเป็นที่สิ้นสุด

## 7. การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการดังนี้

7.1 การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์คณะศึกษาศาสตร์ โดยให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม หรือตามประกาศ หรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่มีกำหนดไว้

7.2 ให้เบิกจ่ายตามหมวดต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ

7.3 ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจะได้รับทุนโดยแบ่งเป็น 3 งวด

งวดที่ 1 เมื่อคู่สัญญาลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว จะจ่ายให้ผู้ได้รับทุนจำนวนร้อยละ 40 ของเงินทุนที่ได้รับ

งวดที่ 2 ภายหลังจากลงนามในสัญญาแล้ว 6 เดือน เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายงานความก้าวหน้าของผู้ได้รับทุน นำเสนอต่อคณะกรรมการจะจ่ายเงินทุนให้ผู้รับทุนจำนวนร้อยละ 50 ของเงินทุนที่ได้รับ

งวดที่ 3 เมื่อคณะกรรมการได้รับรองผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของผู้ได้รับทุนโดยคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ แล้ว จะจ่ายเงินทุนให้ผู้รับทุนจำนวนร้อยละ 10 ของเงินทุนที่ได้รับ

## 8. ผลงานที่ต้องส่งเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

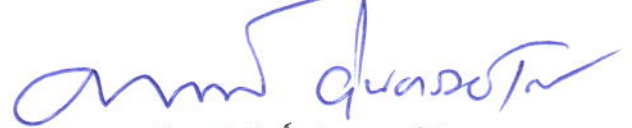
8.1 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นซีดี จำนวน 20 แผ่น เมื่อชุดโครงการวิจัยแล้วเสร็จ

8.2 หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรือหนังสือตอบรับการเข้าร่วมการเสนอผลงานวิจัยพร้อมสำเนาเอกสารการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีระบบตรวจสอบคุณภาพของต้นฉบับ (Peer Review) หรือ เอกสารการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding) ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จะต้องระบุงการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากรในกิตติกรรมประกาศตามสมควร หากมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนในแวดวงวิชาการระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ

8.3 หลักฐานแบบรับรองการใช้ประโยชน์งานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานวิจัยและบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการ  
คณะศึกษาศาสตร์ โทรภายใน 29341 และ 29343 หรือดูรายละเอียดแบบเสนอชุดโครงการวิจัยได้จาก  
www.educ.su.ac.th หัวข้อ งานวิจัยและบริการวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ อุ่ออารมย์เลิศ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์