



ประกาศ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีมติของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2555 และคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 21/2555 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2555 ได้จัดสรรงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยตามนโยบายของคณะฯ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการ หรือพนักงานของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ทำวิจัยเพื่อนำ ผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา การบริหาร การดำเนินงาน การพัฒนาของ คณะศึกษาศาสตร์ แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนของสาขาวิชา และการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ ความรู้ทางศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

คณะศึกษาศาสตร์จึงประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัย โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอรับทุนวิจัยเป็นข้าราชการ หรือพนักงานของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และต้องเป็น หัวหน้าโครงการวิจัย
2. ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น
3. ในปีที่ขอทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ
4. ต้องเป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยอื่นตามโครงการนี้
5. โครงการวิจัยที่ดำเนินการศึกษา มีค่าใช้จ่ายไม่เกินโครงการละ 25,000 – 50,000 บาท

เงื่อนไขในการรับทุน

1. ผู้ขอรับทุนต้องเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และ/หรือนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ
2. คณะศึกษาศาสตร์ จะจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ผู้รับทุนเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อทำสัญญารับทุนแล้วจ่ายเงินทุนร้อยละ 40 ของเงินทุนที่ได้รับ

งวดที่ 2 จ่ายเงินทุนร้อยละ 30 ของเงินทุนที่ได้รับหลังจากผู้วิจัยเสนอรายงานความก้าวหน้าต่อ

คณะกรรมการพิจารณาทุน

งวดที่ 3 จ่ายเงินทุนร้อยละ 30 ที่เหลือเมื่อผู้ขอรับทุนส่งผลงานครบถ้วน

ทั้งนี้การกำหนดจำนวนงวดการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย และให้ถือผลการพิจารณานั้น เป็นที่สิ้นสุด

3. ระยะเวลาของการรับการสนับสนุนต้องไม่เกิน 12 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและสามารถขอขยาย เวลาได้คราวละไม่เกิน 6 เดือน

4. ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ต้องยื่นคำร้องขอยุติการวิจัยและต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมด พร้อมค่าปรับร้อยละ 7.5 ต่อปี

ผลงานที่ต้องส่งเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

1. เสนอรายงานความก้าวหน้าเมื่อครบกำหนด 6 เดือน นับแต่วันที่ได้รับทุนวิจัย จำนวน 11 ชุด
2. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมแผ่นซีดี จำนวน 18 ชุด เมื่อโครงการวิจัยแล้วเสร็จ
3. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรือหนังสือตอบรับการเข้าร่วมการเสนอผลงานวิจัย พร้อมสำเนาเอกสารการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร (Journal) หรือ เอกสารการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding)
4. หลักฐานแบบรับรองการใช้ประโยชน์งานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย

คณะกรรมการฯ ที่คณะศึกษาศาสตร์ แต่งตั้งพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย มีอำนาจในการอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย การติดตามและประเมินผลงานของผู้ได้รับทุน ทั้งนี้การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้กำหนดไว้หรือมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย และให้ถือผลการพิจารณานั้นเป็นที่สิ้นสุด

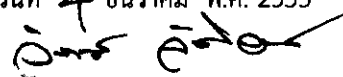
การเสนอขอรับทุน

ผู้ที่สนใจให้เสนอโครงการวิจัย (proposal) โดยเขียนเค้าโครงการวิจัยตามแบบเสนอ โครงการวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 11 ชุด ภายในวันที่ 31 มกราคม 2556

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานวิจัยและบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ โทรภายใน 29341 และ 29343 หรือดูรายละเอียดแบบเสนอโครงร่างวิจัยได้จาก www.educ.su.ac.th หัวข้อ งานวิจัยและบริการวิชาการ

อนึ่ง สำหรับอาจารย์ที่ยังติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และการตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการที่มี peer review ทางคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ขอชะลอการรับข้อเสนอโครงการวิจัยไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ การตอบรับการตีพิมพ์จากวารสารวิชาการตามเกณฑ์ และหลักฐานแบบรับรองการใช้ประโยชน์งานวิจัยจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิสาข์ จิตวิตร์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Proposal)
เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ของคณะศึกษาศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ

1. ชื่อโครงการวิจัย (ระบุทั้งภาษาไทย - อังกฤษ)
2. ชื่อผู้วิจัย / คณะผู้วิจัย
3. ชื่อที่ปรึกษา (ถ้ามี)
4. ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย
5. กรอบแนวคิดทางทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัยหรือกรอบความคิดที่ใช้ในการวิจัย
6. คำถามการวิจัย (ถ้ามี)
7. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
8. ขอบเขตการวิจัย
9. นิยามศัพท์เฉพาะ
10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย
11. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (โดยย่อๆ)
12. วิธีดำเนินการวิจัย
 - 12.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
 - 12.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - ประเภทเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 - วิธีการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพ
 - 12.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล
 - 12.4 การวิเคราะห์ข้อมูล
 - 12.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์
13. ระยะเวลาและ แผนการดำเนินการวิจัย ให้เขียนเป็น Grant Chart
14. งบประมาณที่ใช้ในการวิจัย
15. ตัวชี้วัดผลผลิต เช่น จำนวนงานวิจัย CD นวัตกรรม บทความวิจัย ฯลฯ
16. ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ได้แก่ แนวทางการเผยแพร่ผลงานวิจัย
 - การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก
 - แนวทางการตีพิมพ์ บทความวิจัย ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
17. บรรณานุกรม / เอกสารอ้างอิง
18. ประวัติผู้วิจัย/ คณะผู้วิจัย และประวัติและผลงานวิจัยของที่ปรึกษา (ถ้ามี)

หมายเหตุ กรุณาใส่เลขหน้าในโครงการวิจัยทุกหน้า

ตัวอย่างรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการวิจัย

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนที่ปรึกษางานวิจัย (ถ้ามี)
- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ
- ค่าวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

หมวดค่าใช้จ่าย

- ค่าพิมพ์เอกสาร
- ค่าจัดทำเล่มรายงาน
- ค่าใช้จ่ายในการสนทนากลุ่ม (Focus Group)
- ค่าจ้างผู้ช่วยเก็บข้อมูลวิจัย/นักศึกษา
- ค่าจ้างคนงาน

หมวดวัสดุ

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่ากระดาษอัดสำเนา
- ค่าฟิล์ม และล้างอัดรูป
- ค่าแสตมป์ ของจดหมาย

รวมเป็นเงิน

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ทั้งนี้ผู้วิจัยสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับงานวิจัย